

Die moderierte Besprechung

Zielgruppe

Alle, die regelmäßig Besprechungen leiten, sei es im Beruf oder im Ehrenamt.

Ziele

- Methoden kennen und anwenden lernen, die die Besprechungsteilnehmer zielorientiert aktivieren
- Gestalten Sie Besprechungen lebendig und steigern deren Effektivität

Inhalte / Leitfragen

- Wozu dienen Besprechungen?
- Nutzen und Grenzen bisheriger Vorgehensweisen
- Einfluss auf die Effektivität von Besprechungen: Ort, Zeit, Teilnehmer
- Wie kann ich die Teilnehmer zielorientiert aktivieren? Wie werden Teilnehmer zu Beteiligten?
- Konstruktiver Umgang mit Schwierigkeiten (wenn's hakt...)
- Beispiele für effektive und effiziente Besprechungen

Praxis

Das Training findet in einer sehr praxisorientierten Form statt. Zahlreiche Methoden, die die Effizienz einer Besprechung steigern und deren Effektivität ermöglichen, werden vorgestellt und geübt. Das eigene Erleben erzeugt Sicherheit hinsichtlich Nutzen und Grenzen einzelner Methoden.

Voraussetzungen

Kenntnisse zu Menschenführung und Motivation sind hilfreich, jedoch nicht zwingend erforderlich.

Unsere Zusatzleistungen

- Handout
- In den ersten sechs Wochen nach dem Seminar ist ein Telefon-Coaching kostenfrei

Termin

Nach Vereinbarung. Dauer: 6 Stunden.

Kosten

Pauschale pro Teilnehmer 79,00 Euro. Gruppen auf Anfrage.

Ort

Nach Vereinbarung, z.B. auf der MS Regensburg (Regensburger Personenschiffahrt Klinger GmbH).

Teilnehmer

An dem Seminar nehmen 8 bis 12 Personen teil.